



LISTA DE COMPROBACIÓN PARA UN CONTRATISTA DE TRABAJADORES AGRÍCOLAS

El Departamento de Labor e Industrias, propietarios, empresarios, asociaciones y trabajadores de la industria de productos forestales especiales han creado la siguiente lista de preguntas de comprobación para asistir a la industria en el cumplimiento con las leyes de los contratistas de trabajadores agrícolas. El propósito de esta lista es ayudar a un miembro de la industria en determinar si es contratista de trabajadores agrícolas (Farm Labor Contractor –FLC) sin licencia.

¿QUIÉN ES UN CONTRATISTA DE TRABAJADORES AGRÍCOLAS?

Un contratista de trabajadores agrícolas es un individuo, empresa, sociedad colectiva, asociación, corporación o agencia gubernamental que, recluta, solicita, emplea, suministra, transporta o contrata trabajadores agrícolas por un honorario. Los trabajadores agrícolas están empleados para cultivar, producir o cosechar productos agrícolas o de viveros, en la forestación o reforestación de las tierras u otras actividades relacionadas a estas. “Un honorario” incluye cualquier pago recibido por los servicios de un contratista de trabajadores agrícolas.

¿EN QUÉ ME AFECTA ESTO?

Las leyes RCW 19.30.120, 19.30.150 y 19.30.160 declaran que cualquier persona que viole las leyes de contratistas de trabajadores agrícolas, por hacer declaraciones falsas en una solicitud para obtener una licencia o que trabaje en la capacidad de un contratista de trabajadores agrícolas sin tener licencia, será culpable de un delito menor penado en una multa de \$ 5000 dólares, y/o recibirá multas civiles de \$ 1000 dólares por cada infracción de la ley.

¿CÓMO PUEDO PROTEGERME?

Miembros de la industria pueden usar esta lista de comprobación y normas de negocios para evaluar su alcance y responsabilidad.

Marque con una “X” la casilla () correspondiente a la respuesta provista.

Lista de puntos de comprobación	Normas para conducir negocios
1. ¿Estoy exento de las leyes de contratistas de trabajadores agrícolas (FLC)? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No sé	Ley RCW 19.30.010(6): Ud. pudiera estar exento, si es un empleado del Departamento de Seguridad del Empleo, una empresa de transporte público o su empleado de tiempo completo, una corporación sin fines lucrativos o un empleado de un empleador agricultor y no está recibiendo una comisión u honorario. Comuníquese con L&I al número escrito arriba para asistencia adicional.
2. ¿Soy un contratista de trabajadores agrícolas? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No sé	Ley RCW 19.30.010(3): Si Ud. recluta, solicita, emplea, suministra, transporta o contrata a trabajadores agrícolas, entonces Ud. es un contratista de trabajadores agrícolas (FLC).
3. Si contestó “sí” o “no sé” a la pregunta número 2 arriba escrita, obtenga una licencia de contratista de trabajadores agrícolas en el centro de servicio de Labor e Industrias. <input type="checkbox"/> Completado	Ley RCW 19.30.020: Labor e Industrias tiene varias hojas de trabajo que le ayudarán en determinar si Ud. es un FLC y le proveerán los documentos necesarios para obtener un seguro, licencia maestra de negocios, certificados de cumplimiento de impuestos y fianza de bonos. La licencia cuesta de \$ 35 a \$ 100 dólares, dependiendo de la actividad que se lleve a cabo.
4. Si contestó “sí” a la pregunta 2 arriba escrita, asegúrese de que cada empleado haya firmado un formulario del contrato de empleo. <input type="checkbox"/> Completado	Ley RCW 19.30.110(7): Es obligatorio que un FLC entregue un formulario con su firma a cada empleado explicando las condiciones de empleo y los derechos de los trabajadores bajo la ley. La oficina de L&I tiene estos documentos en inglés y español.
5. Si contestó “sí” a la pregunta 2 arriba escrita y si transporta empleados, obtenga un seguro para vehículos <input type="checkbox"/> Completado	La ley WAC 296-310-040: La ley requiere una cobertura mínima por la responsabilidad pública y daños de propiedad. Algunos propietarios podrían requerir un nivel más alto de seguro, por lo tanto verifique con los propietarios con quienes esté trabajando antes de comprar un seguro.
6. Si contestó “sí” a la pregunta 2 arriba escrita, guarde records de las nóminas de pago de todos los empleados que contrate. <input type="checkbox"/> Completado	La ley RCW 19.30.110: Se le debe proveer al trabajador con una declaración desglosada del pago total, incluyendo la descripción de deducciones, horas trabajadas y la tarifa de pago de cada cheque. Los salarios tienen que reunir los requisitos del salario mínimo del estado. Tiene que guardar records con 3 años de anterioridad.
7. Si contesto “sí” a la pregunta 2 arriba escrita, reporte el número de horas trabajadas por el empleado, pague sus primas de seguro para la cobertura de compensación de los trabajadores y pague los impuestos cada trimestre. <input type="checkbox"/> Completado	Se requiere que todos los empleadores que tengan empleados, reporten el número de horas trabajadas de los empleados por trimestre, que paguen las primas de seguro industrial de los empleados trimestralmente y que reporten las ganancias del negocio trimestralmente. Su centro de servicio de L&I puede proveerle información y documentos en estos asuntos.